

البرنامج المهني في

القيادة وإدارة الأعمال

قيادة الفرق وإدارة الموارد والمشاريع بفاعلية.

120

ساعة تدريبية

7

مسابقات

تعلم
تطبيقي

الملخص التنفيذي

برنامج مهني بواقع 120 ساعة تدريبية لتطوير المهارات القيادية والإدارية، وبناء فهم متكامل لوظائف المؤسسات. يجمع بين التخطيط الاستراتيجي وقيادة الفرق والإدارة المالية والتسويق والموارد البشرية وسلاسل التوريد، وصولاً إلى إدارة المشاريع الاحترافية.

منهجية البرنامج

يجمع التدريب بين المعرفة النظرية والتطبيق العملي، ودراسة الحالات والتمارين وتحليل مواقف العمل، لتطوير مهارات المشاركين وربطها باحتياجات المؤسسة.

المخرجات العملية

تطبيق المفاهيم الإدارية على حالات العمل، وتحليل المواقف، وحل المشكلات واتخاذ القرارات، مع مسار تحضير لإدارة المشاريع الاحترافية مدته 36 ساعة.

التخطيط الاستراتيجي والقيادة

التخطيط الاستراتيجي، ١٥ ساعة

التحديات التي تواجه المنظمات في العصر الحديث؛ الاستراتيجيات وأهميتها والهدف منها؛ مستويات التخطيط الاستراتيجي؛ مكونات التخطيط الاستراتيجي؛ القدرات القيادية الناجحة في التخطيط الاستراتيجي؛ صياغة الرؤيا والرسالة والاهداف الاستراتيجية؛ مهارات صياغة الخطة الاستراتيجية؛ القرارات الاستراتيجية؛ مؤشرات النجاح الاستراتيجي.

القيادة، ١٢ ساعة

مفاهيم القيادة الحديثة؛ أنماط وأساليب القيادة؛ الذكاء العاطفي للقادة؛ بناء وتحفيز فرق العمل؛ مهارات التواصل القيادي؛ التفويض وإدارة الصلاحيات؛ اتخاذ القرارات وحل المشكلات؛ التعامل مع النزاعات.

الإدارة المالية والتسويق

الإدارة المالية، ١٥ ساعة

مبادئ الإدارة المالية والمحاسبة؛ نظام المعلومات المحاسبية؛ القوائم المالية؛ التحليل المالي؛ تحليل الاستثمار؛ مصادر الأموال وتكلفة التمويل.

التسويق، ١٢ ساعة

المفهوم الحقيقي والحديث للتسويق والمزيج التسويقي؛ المزيج التسويقي بعناصره السبعة؛ تقييم المنافسة / نقاط القوة والضعف والتحديات والفرص؛ تحديد مزايا المنتجات / الخدمات المطلوبة تسويقها؛ تحديد نوعية الزبائن والعملاء وطرق الوصول إليهم؛ اعداد خطة التسويق؛ إعداد الحملة الإعلانية والترويجية المنافسة؛ التسويق الالكتروني والترويج عبر مواقع التواصل الاجتماعي؛ دور العلاقات العامة في التسويق؛ علاقة وظيفة التسويق بالترويج؛ فهم سلوك المستهلك واستراتيجيات الاسواق؛ تطبيقات عملية على التسويق وتدريبات عملية.

الموارد البشرية وسلاسل التوريد

الموارد البشرية، ١٨ ساعة

مدخل الى الموارد البشرية؛ عملية ادارة الموارد البشرية؛ الاستقطاب و الاختيار؛ تقييم الاداء؛ التدريب و التطوير؛ التعويضات و المنافع؛ الصحة و السلامة المهنية؛ قانون العمل القطري والجوانب القانونية في الموارد البشرية.

سلاسل الإمداد والتوريد، ١٢ ساعة

التعرف على إدارة سلسلة التوريد والعمليات؛ استراتيجيات سلسلة التوريد؛ تخطيط الطلب والتنبؤ؛ إدارة العمليات والانتاج؛ المشتريات والعمليات اللوجستية والتوزيع؛ إدارة المخازن والمخزون؛ قيمة المعلومات والتكامل في سلسلة التوريد.

إدارة المشاريع الاحترافية

إدارة المشاريع الاحترافية PMP ، ٣٦ ساعة

التحضير لاختبار PMP
مقدمة في إدارة المشاريع
عمليات إدارة المشروع
إدارة تكامل المشروع
إدارة وقت المشروع
إدارة تكاليف المشروعات
إدارة جودة المشروع
إدارة الموارد البشرية للمشروع
إدارة مخاطر المشروع
إدارة التوريد بالمشروع.

الالتحاق بالبرنامج

شروط الالتحاق

إتمام شهادة الثانوية العامة فما أعلى.

شروط الحصول على شهادة البرنامج

إتمام 80% من ساعات التدريب ومناقشة مشروع التخرج.

مسار إدارة المشاريع الاحترافية

36 ساعة للتحضير المعرفي والمهني لاختبار PMP وفق متطلبات الجهة المانحة.

للاستفسار والتسجيل

+974 3122 2211

Info@pioneerstec.com

مركز مرخص من وزارة التربية والتعليم والتعليم العالي
(BL-EC-0824181)



تفاصيل البرنامج والتسجيل

<https://beta.pioneerstec.com/ar/professional-programs/leadership-business>